



Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag den 24. november 2025 kl. 17.00 – 19.30
Fjordskolen, Åbjerg 8, 6340 Kruså

Deltagere:

- Inge Ryborg Lund
- Svetoslava Ruseva (afbud)
- Lis Johansen
- Kristine Roost Johnsen (afbud)
- Jacob Thomsen (afbud)
- Heidi G
- Jannie Atzen
- Hanne Boström-Petersen
- Karina Nikolajsen
- Betina Julius Pedesen (afbud)
- Malte Jørgensen Siemer
- Tina Mätzke

Afdelingsleder Heidi Bay Gansler deltager til præsentation.

Dagsorden

1. **Velkommen**

- Heidi blev præsenteret og budt velkommen af bestyrelsen. Heidi fortæller at hun er blevet budt godt velkommen.

2. **Budgetopfølgning**

Bilag 1

- Tina redegjorde for budget som går frem til 31.10.25. Forbruget må være 83,33%. Forbruget er pt 82,80%. Det vil sige at vi følger vores budget som forventet.
- Vi har fået lavet gardiner, asfalt og blomsterkasser i skolegården.

3. **Budget 2026**

- Det første budget for 2026 blev præsenteret. Vi er lidt over forbrug men det vil ændre sig med tiden i forhold til justeringer ved personalet og andre ting. Lige nu vil der forventes et underskud på ca. 1,7 millioner.
- Skoleleder arbejder i at bruge flere flexjobbere.
- SFO er skrevet højere i udgifter i forhold til elevaktiviteter i forhold til IT udstyr.
- Endeligt budget skal godkendes i januar.

4. **Institutionsaftale**

- Læring og udvikling
- Fællesskaber
- Trivsel
- Bæredygtighed
- Samarbejde med andre

Tina gennemgik udkast institutionsaftalen.

Vi vil have fokus på det fag faglige. Hvordan arbejder vores vejleder med fagene, fokus på det praktisk musiske, skolen vil arbejde med vores storteams.

Specialsport bliver også en ting som vi vil beskæftige os med. Vi vil skabe et samarbejde hvor vores børn vil komme til at være en del af noget efter skole, hvor de møder andre i nogle aktiviteter.

Forvaltningen er ved at kigge vores forslag igennem og vi får den tilbage til gennemsyn før vi underskriver aftalen til det kommende år.

5. **Princip for undervisningens organisering**

Bilag 2

Efter høring i MED-udvalget

- Princip blev gennemgået og godkendt.

6. **Den årlige arbejdsmiljø drøftelse**

Bilag 3

Orientering

- Tina gennemgik rapporten/status.
- Tina fortalte hvordan vi bruger safety-net og hvilke kategorier de forskellige hændelser skal ligges under.
- Det vi vil arbejde med og have fokus på det næste års tid, er mangfoldighed og inklusion, brugen af appen til safety-net, storteams og høje følelsesmæssige krav og indeklime og udluftning.

7. **Besøg af handicaprådet**

Orientering om besøg 16/12 kl. 16.00 - 18.00

8. **Orientering**

1. Bestyrelsesformand
 - Personalets dag var en succes. Alle blev glade for den anerkendelse. Der var smil og glæde.
2. MED-udvalg
 - Ingen kommentar. Der er møde den 25/11.
3. Øvrige medlemmer

Sundhedsplejerske drøftet samt kørsel i egen bil med elever.
4. Skolens ledelse

Tina orienterede om ledelsens visions proces. Den 14/1-26 vil ledelse og nogle ansatte fra skolen mødes og tale vision og fremtiden.
Status rapporterne bliver sendt hjem til forældre den 25/11-26.

Næste møde tirsdag den 27. januar